

Personuppgiftspolicy



Allmänt

Omstående integritetspolicy behandlar hur personuppgifter skall hanteras i företaget. Andemeningen är att företaget skall följa lagstiftningen kallad dataskyddsförordningen (eng. GDPR).

1. Företaget

Företaget är ansvarigt för hanteringen av personuppgifter.

En [förteckning](#) är upprättat som beskriver de olika kategorierna och hur dessa hanteras.

Generellt skall så få personuppgifter som möjligt lagras.

Personuppgifter raderas enligt notering i förteckningen.

2. E-post

Följande riktlinjer skall följas:

- Skicka aldrig känsliga personuppgifter via e-post, till exempel uppgifter om någons hälsa, religiösa åskådning eller politiska åsikter
- Undvik även att skicka andra integritetskänsliga uppgifter via e-post.
- För över personuppgifter till andra system och radera mejlet. Mejlar en anställd in och sjukanmäler sig, registrera det i lönesystemet och radera mejlet.

3. Kunder

Följande riktlinjer skall följas:

- Personuppgifter på anställda hos kunder skall endast vara namn, telefonnummer (jobb), adress till företaget, mailadress. Vi noterar aldrig uppgifter såsom någons hälsa, religiösa åskådning eller politiska åsikter.
- Personuppgifterna lagras i vårt affärssystem Byggsamrodnaren för att hantera avtal med kunden.

4. Leverantörer

Följande riktlinjer skall följas:

- Personuppgifter på anställda hos leverantörer skall endast vara namn, telefonnummer (jobb), adress till företaget, mailadress. Vi noterar aldrig uppgifter såsom någons hälsa, religiösa åskådning eller politiska åsikter.
- Personuppgifterna lagras i vårt affärssystem Byggsamordnaren för att hantera avtal med leverantören.

5. Anställda

Följande riktlinjer skall följas:

- Personuppgifter på anställda hanteras av företagsledningen via användarnamn och password.
- Uppgifter lagras i Byggsamordnaren samt på vår server.
- Vid uppvisande av certifikat, intyg och liknande dokument till kund skall personnummer raderas.

6. Säkerhet

- För att skydda personuppgifter tillämpar företaget en rad tekniska och organisatoriska lösningar. Individuella användarkonton med rätt behörigheter krävs för tillgång till samtliga av företagets system som hanterar personuppgifter.